

Schoolplan 2019-2023

Kleurryk SO
DRACHTEN



Kleurryk

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
1 Inleiding	6
1.1 Voorwoord	6
1.2 Doelen en functie	6
1.3 Procedures	6
2 Schoolbeschrijving	7
2.1 Schoolgegevens	7
2.2 Kenmerken van het personeel	7
2.3 Kenmerken van de leerlingen	8
2.4 Sterkte-zwakteanalyse	8
2.5 Risico's	8
2.6 Landelijke ontwikkelingen	9
3 Grote ontwikkeldoelen	10
3.1 Grote ontwikkeldoelen	10
4 Onderwijskundig beleid	11
4.1 De ambitie van de school	11
4.2 De visies van de school	11
4.3 Identiteit van de school	12
4.4 Sociale en maatschappelijke ontwikkeling	12
4.5 Actief Burgerschap en Sociale Cohesie	13
4.6 Leerstofaanbod	13
4.7 Vakken, methodes en toetsinstrumenten	14
4.8 Taalleesonderwijs	15
4.9 Rekenen en wiskunde	16
4.10 Wereldoriëntatie	16
4.11 Kunstzinnige vorming	17
4.12 Bewegingsonderwijs	17
4.13 Les- en leertijd	17
4.14 Pedagogisch handelen	18
4.15 Didactisch handelen	19
4.16 Actieve en zelfstandige leerhouding van de leerlingen	19
4.17 Zorg en begeleiding/ afstemming	19
4.18 Afstemming	20
4.19 Passend onderwijs	20
4.20 Opbrengstgericht werken	20
4.21 Resultaten	21
4.22 Toetsing en afsluiting	21
4.23 Vervolgsucces	22
5 Personeelsbeleid	23
5.1 Integraal Personeelsbeleid	23
5.2 Bevoegde en bekwame leraren	24
5.3 Organisatorische doelen	24
5.4 De schoolleiding	24
5.5 Beroepshouding	25
5.6 Professionele cultuur	25
5.7 Beleid met betrekking tot stagiaires	25

5.8	Introductie en begeleiding	26
5.9	Taakbeleid	26
5.10	Collegiale consultatie	26
5.11	Klassenbezoek	26
5.12	Het bekwaamheidsdossier	26
5.13	Gesprekkencyclus	26
5.14	Professionalisering	26
5.15	Verzuimbeleid	27
5.16	Mobiliteitsbeleid	27
6	Organisatiebeleid	28
6.1	Organisatiestructuur	28
6.2	Groeperingsvormen	28
6.3	Het schoolklimaat	28
6.4	Veiligheid	29
6.5	Arbobeleid	30
6.6	Interne communicatie	30
6.7	Samenwerking Ketenpartners	30
6.8	Contacten met ouders	30
6.9	Overgang PO-VO	31
6.10	Privacybeleid	31
6.11	Veiligheidsbeleid	31
6.12	Huisvesting en ICT	32
7	Financieel beleid	33
7.1	Planning & control Financiën	33
7.2	Externe geldstromen	33
7.3	Interne geldstromen	33
7.4	Begrotingen	33
8	Zorg voor kwaliteit	35
8.1	Cyclus onderwijskwaliteit	35
8.2	Kwaliteitscultuur	36
8.3	Verantwoording en dialoog	36
8.4	Het meten van de basiskwaliteit	36
8.5	Onze eigen kwaliteitsaspecten	36
8.6	Wet- en regelgeving	37
8.7	Inspectiebezoeken	37
8.8	Vragenlijst team	37
8.9	Vragenlijst Leerlingen	38
8.10	Vragenlijst Ouders	38
8.11	Evaluatieplan 2019-2023	38
9	Strategisch beleid	39
9.1	Strategisch beleidsplan stichting SO Fryslân	39
10	Aandachtspunten 2019-2023	40
11	Meerjarenplanning 2019-2020	42
12	Meerjarenplanning 2020-2021	43
13	Meerjarenplanning 2021-2022	44
14	Meerjarenplanning 2022-2023	45

15 Formulier "Instemming met schoolplan"	46
16 Formulier "Vaststelling van schoolplan"	47

1 Inleiding

1.1 Voorwoord

Het schoolplan 2019-2023 is tot stand gekomen met medewerking van het voltallige team van Kleurryk. Daarnaast is een aantal aspecten opgenomen vanuit het Strategisch Beleidsplan van de Stichting SO-Fryslan, waar Kleurryk deel van uitmaakt.

Thema's die wij relevant vinden voor onze schoolontwikkeling voor de komende 4 jaar zijn volgens de PDCA cyclus (Plan, Do, Check, Act) opgenomen. Dit betekent, dat wij de thema's beschrijven (to plan: wat beloven we?), periodiek beoordelen (to check: doen we wat we beloven?) en borgen of verbeteren (to act). De thema's die we onderscheiden komen (deels) overeen met de standaarden die de inspectie onderscheidt in het toezichtkader 2017. Naast schoolontwikkeling focussen we op ontwikkeling en professionalisering van onze medewerkers.

1.2 Doelen en functie

Ons schoolplan beschrijft in de eerste plaats onze kwaliteit: onze ambitie en de daaraan gekoppelde doelen. Op basis van de huidige situatie hebben we diverse instrumenten ingezet om grip te krijgen op onze sterke en zwakke punten, en daarmee op onze actiepunten voor de komende vier jaar. Het schoolplan functioneert daardoor als een verantwoordingsdocument (wat beloven we?) naar de overheid, het bevoegd gezag en de ouders, en als een planningsdocument (wat willen we wanneer verbeteren?) voor de planperiode 2019-2023. Op basis van onze ontwikkeldoelen en aandachtspunten stellen we jaarlijks een uitgewerkt jaarplan op. In het jaarverslag zullen we steeds terugblikken, of de gestelde actiepunten gerealiseerd zijn. Op deze wijze geven we vorm aan een cyclus van plannen, uitvoeren en evalueren.

1.3 Procedures

Ons schoolplan is, in nauw overleg met het voltallige team, opgesteld door het managementteam van de school en ter goedkeuring voorgelegd aan de medezeggenschapsraad. De teamleden hebben meegedacht over de kernwaarden, de visie, het hogere doel en het gewaagde doel van Kleurryk. Daarnaast hebben zij een bijdrage geleverd aan het vaststellen van de ontwikkeldoelen en aandachtspunten voor de komende vier jaar. In de planperiode 2019-2023 zullen we planmatig hoofdstukken van ons schoolplan met elkaar bespreken. Daarnaast zullen we aan het einde van ieder schooljaar het jaarplan voor het komende jaar samen vaststellen. Ieder jaar kijken we met het team ook terug: hebben we onze ontwikkeldoelen en aandachtspunten in voldoende mate gerealiseerd? Tenslotte dragen we zorg voor een cyclische evaluatie van de thema's, zoals beschreven in dit schoolplan.

2 Schoolbeschrijving

2.1 Schoolgegevens

Gegevens van de stichting	
Naam stichting:	SO Fryslân
Voorzitter College van Bestuur:	Geert Diever
Adres + nummer:	Morra 2-3
Postcode + plaats:	9204 KH Drachten
Telefoonnummer:	0512-584594
E-mail adres:	info@so-fryslan.nl
Website adres:	www.so-fryslan.nl

Gegevens van de school	
Naam school:	Kleurryk
Directeur:	Alex Zijlstra
Adres + nummer.:	De Lanen 96
Postcode + plaats:	9204 WC Drachten
Telefoonnummer:	0512-530200
E-mail adres:	info@kleurryk.nl
Website adres:	www.kleurryk.nl

2.2 Kenmerken van het personeel

Het MT van Kleurryk bestaat uit een directeur en twee teamleiders. Het MT betreft de Intern Begeleiders en de psycholoog/ orthopedagoog nauw bij het nemen van beslissingen. Verder is het voltallige team betrokken bij de totstandkoming van dit Schoolplan. Het team bestaat uit:

- directeur
- teamleiders
- schoolontwikkelaar
- intern begeleiders
- psycholoog
- orthopedagoog
- logopedisten
- groepsleerkrachten
- vakleerkracht bewegingsonderwijs
- onderwijsassistenten
- verzorgingsassistenten
- administratief medewerkers
- conciërge
- repro medewerker
- medewerker huishoudelijke dienst

Per 1-10-2018	MT	OP	OOP
65+jaar	0	0	0
55 tot 65 jaar	1	6	15
45 tot 55 jaar	1	7	10
35 tot 45 jaar	0	5	7
25 tot 35 jaar	0	3	2
15 tot 25 jaar	0	0	0
Totaal			

2.3 Kenmerken van de leerlingen

Kleurryk is een school voor speciaal onderwijs en verzorgt onderwijs aan leerlingen met een verstandelijke beperking in combinatie met een lichamelijke beperking en/of bijkomende psychiatrische stoornissen c.q. gedragsproblemen in de leeftijd van 4 tot 13 jaar. In augustus 2018 telt de school 132 leerlingen, die verdeeld zijn over 13 groepen.

2.4 Sterkte-zwakteanalyse

In het kader van ons nieuwe schoolplan zien we voor de komende vier jaren een aantal kansen (intern en extern) en bedreigingen (intern en extern) voor wat betreft de school, het personeel en de leerlingen. We willen daarmee nadrukkelijk rekening houden in ons beleid en onze beleidskeuzen.

STERKE KANTEN SCHOOL	ZWAKKE KANTEN SCHOOL
<ul style="list-style-type: none"> - Pedagogisch klimaat/schoolcultuur - Didactisch handelen - Schoolgebouw en faciliteiten 	<ul style="list-style-type: none"> - Samenwerking met ketenpartners

KANSEN SCHOOL	BEDREIGINGEN SCHOOL
<ul style="list-style-type: none"> - Samenwerking met ketenpartners - Project Samen Kansrijk 	<ul style="list-style-type: none"> - Dalend leerlingenaantal - Afname aantal leerlingen met extra bekostiging (TLV hoog) - Tekort aan leerkrachten

2.5 Risico's

In het kader van ons nieuwe schoolplan zien we voor de komende vier jaren een aantal risico's voor wat betreft de school, het personeel en de leerlingen. Hieronder beschrijven we de risico's per beleidsterrein en de voorgenumen maatregelen.

Risicoanalyse

I M P A C T						
K A N S		Verwaarloosbaar (1)	Minimaal (2)	Gemiddeld (3)	Maximaal (4)	Catastrofaal (5)
	Zeer klein (1)	Laag	Laag	Laag	Midden	Midden
	Klein (2)	Laag	Laag	Midden	Midden	Midden
	Middel (3)	Laag	Midden	Midden	Midden	Hoog
	Groot (4)	Midden	Midden	Midden	Hoog	Hoog
	Zeer groot (5)	Midden	Midden	Hoog	Hoog	Hoog

Risicoanalyse Onderwijskundig beleid

Omschrijving	Kans	Impact	Risico
Veranderende doelgroep	Groot (4)	Gemiddeld (3)	Midden
Maatregel: <i>Pedagogisch en didactisch aanbod aanpassen</i>			

Risicoanalyse Personeelsbeleid

Omschrijving	Kans	Impact	Risico
Leerkrachten tekort	Groot (4)	Maximaal (4)	Hoog
Maatregel: <i>Beleid SO Fryslân boeien en binden</i>			

Risicoanalyse Organisatorisch beleid

Omschrijving	Kans	Impact	Risico
Teruglopend leerlingenaantal	Groot (4)	Gemiddeld (3)	Midden
Maatregel: <i>Samenwerking zoeken met collegaschool</i>			

2.6 Landelijke ontwikkelingen

1. Veel aandacht voor Passend Onderwijs. Qua wetgeving geen onderscheid meer tussen voormalig cluster 3 en 4.
2. Dreigend lerarentekort.
3. Meer betrokkenheid van het team d.m.v. CAO afspraken (Professioneel Statuut, Werkverdelingsplan).
4. Een sterk toenemende aandacht voor de sociale ontwikkeling van leerlingen.
5. Steeds mondiger wordende ouders.
6. Aandacht voor 21st century skills: accent op vaardigheden.
7. Inzet ICT in het lesprogramma.
8. De rol van de leraar komt steeds centraler te staan.
9. Accent op professionele ontwikkeling voor de leraren.
10. Ontwikkelingen ten aanzien van de verantwoording van kengetallen.

3 Grote ontwikkeldoelen

3.1 Grote ontwikkeldoelen

Voor de komende vier jaar hebben we een aantal grote ontwikkeldoelen (ambities) vastgesteld. Deze ontwikkeldoelen (ambities) vormen de focus voor ons handelen in de jaren 2019-2023.

Wij hebben deze ambities samen met het voltallige team vastgesteld aan de hand van studiedagen. Kleurryk hecht veel waarde aan de betrokkenheid van het team bij de totstandkoming van de ambities, zodat deze ook uniform door het voltallige team gedragen en nageleefd worden.

Streefbeelden	
1.	Over vier jaar is Kleurryk klaar om op te gaan in Samen Kansrijk, een school voor SO en SBO met een regiofunctie voor leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben om te komen tot optimale ontwikkeling.
2.	Kleurryk biedt praktisch en betekenisvol rekenonderwijs.
3.	Kleurryk zet de komende jaren in op de verdere ontwikkeling en verbetering van de taalontwikkeling.
4.	Met kunst en cultuur ontwikkelen we de talenten van de leerlingen.
5.	Over vier jaar heeft Kleurryk een visie op schrijfonderwijs, met daaraan gekoppeld een methode/ materialen.
6.	Op Kleurryk worden ICT middelen optimaal en actief ingezet.
7.	Auditering wordt ingezet om de onderwijskwaliteit te optimaliseren.
8.	Op Kleurryk is de onderwijskwaliteit voor iedereen inzichtelijk.

4 Onderwijskundig beleid

4.1 De ambitie van de school

De ambitie van Kleurryk:

Onze uitdaging is om deze kleurrijke doelgroep optimale ontwikkelingskansen te bieden in een veilige en uitnodigende onderwijsomgeving. Ons onderwijsaanbod gaat uit van de behoefte aan competentie (wat kan ik), relatie (ik en de ander, de ander en ik) en autonomie (wie ben ik, wat wil ik en wat durf ik).

Het is ons doel om leerlingen cognitief en sociaal te ontwikkelen, zodat ze kunnen doorstromen naar de meest passende vorm van vervolgonderwijs.


Kleurryk hanteert als **slogan** : "Gewoon maatwerk".

Onze kernwaarden:

- Op Kleurryk heerst een sfeer van *vertrouwen* .
- Kleurryk is *ambitieu*s .
- Op Kleurryk hebben we *plezier* in wat we doen!
- Kleurryk staat voor *deskundigheid* .
- Kleurryk levert *maatwerk* .

Gewaagd doel:

In 2023 is Samen Kansrijk *de specialist* in de regio op het gebied van Speciaal Onderwijs!

	Parel	Standaard
	We zijn een gecertificeerde Vreedzame school	OP1 - Aanbod
	We zijn trots op het pedagogisch klimaat op Kleurryk	SK2 - Pedagogisch klimaat [geen wettelijke eisen]
	Er wordt veel samengewerkt binnen de bouwen en de werkgroepen	SK2 - Pedagogisch klimaat [geen wettelijke eisen]
	We maken gebruik van elkaars kwaliteiten	KA2 - Kwaliteitscultuur

4.2 De visies van de school

Visie op leren:

In het nieuwe leren *ligt de nadruk erop leerlingen te ondersteunen bij het leren zelf actief hun eigen kennis op te bouwen. Kennis wordt gezien als een persoonlijk bouwwerk van de leerling.*

Niet alleen de leerstof, maar ook de kennis over leerprocessen staat centraal, het gaat dus ook over arrangeren van het leren met begrippen als: • contextueel leren (Damen, 2003); • vanuit het lerende individu bezien het construerende leren (Damen, 2003) en • vanuit de sociale verbanden bezien het coöperatieve leren (Simmerling, 2004). Al deze concepten gaan ervan uit dat de mens de mogelijkheid heeft om te leren, in de zin van het vermogen om te profiteren van tot informatie verwerkte (nieuwe) waarneming (ervaring). Ook het arrangeren van leren, het organiseren van een lerende omgeving (de lerende school, de lerende maatschappij, de lerende organisatie) betreft het didactische optimaliseren van leerprocessen zodat de lerende mens daar binnen optimaal kan functioneren. Onderwijs krijgt daarmee de volgende karakteristieken:

- actief onderwijs dat een actieve en zo zelfstandig mogelijk lerende leerling centraal stelt;
- breed onderwijs dat zich richt op een brede persoonlijke en maatschappelijke vorming van alle leerlingen, maar dat wel nadrukkelijk tegenwicht biedt aan overlading en versnippering;
- creatief en contrastrijk onderwijs dat recht doet aan verschillen tussen leerlingen, zo veel mogelijk aansluit bij verschillen die er zijn, en deze verschillen ook benut.

Visie op kwaliteit:

Onze school streeft ernaar zich binnen de schoolplanperiode 2019-2023 te ontwikkelen als een goede school. Dat wil

zeggen dat we alle onderdelen van de basiskwaliteit en de drie kwaliteitskaarten met een goed scoren.

4.3 Identiteit van de school

Kleurryk wil onderwijs bieden aan leerlingen waarbij met wederzijds respect ruimte gegeven wordt aan opvattingen van anderen ongeacht afkomst, geloof en cultuur.

Respect zien wij terug in de manier waarop we met elkaar omgaan in gelijkwaardigheid, vertrouwen en het elkaar aanspreken op ongewenst gedrag.

Ieder schooljaar kan er door de ouders een keuze worden gemaakt voor Godsdienstig vormingsonderwijs of Algemeen levensbeschouwelijk vormingsonderwijs. De identiteitscommissie van de school levert een belangrijke adviserende bijdrage aan alle levensbeschouwelijke aspecten binnen onze school. In deze commissie zitten zowel ouders als leerkrachten.

4.4 Sociale en maatschappelijke ontwikkeling

De Vreedzame School wil kinderen opvoeden tot verantwoordelijke en actieve leden van de gemeenschap. Daartoe beschouwen we de klas en de school als oefenplaats. Kinderen leren dat zij deel uitmaken van de gemeenschap die de klas en school vormt en leren daar een bijdrage aan te leveren. Ze leren oog en oor te hebben voor anderen, zich verantwoordelijk te voelen voor het algemeen belang: initiatiefrijk, zorgzaam en betrokken.

In de pedagogische visie van De Vreedzame School staat een aantal uitgangspunten centraal:

1. het constructief oplossen van conflicten met behulp van mediatie
2. het creëren van een positieve sociale en morele norm
3. het bevorderen van sociale verbondenheid en gemeenschapszin.

Centraal thema: conflictoplossing In een situatie waar mensen of kinderen bij elkaar zijn, zullen er altijd conflicten (belangentegenstellingen of meningsverschillen) zijn. Het is zinvol om te leren hoe je kunt voorkomen dat er conflicten ontstaan en dat conflicten ontaarden in ruzie. En hoe je, als een conflict toch in ruzie is ontaard, kan werken aan een constructieve oplossing. Daarbij is de rol van de leerlingen cruciaal. Zij leren, naast de vaardigheden om conflicten constructief op te lossen, ook de verantwoordelijkheid te dragen om dat zelfstandig, zonder hulp van volwassenen, te doen. Voor hun eigen conflicten, maar ook voor conflicten van anderen. Alle leerlingen leren te bemiddelen (mediëren) bij de conflicten van klasgenoten. Sociale verbondenheid en gemeenschapszin Uit onderzoek blijkt dat problemen bij jongeren veel minder voorkomen wanneer ze opgroeien in een omgeving met sociale verbondenheid: een omgeving waarin zij zich welkom, gerespecteerd en zich niet gediscrimineerd voelen, waarin ze merken dat er positieve verwachtingen over hen bestaan en waarin ze ondervinden dat ze 'ertoe doen'. Kinderen hebben het nodig om nodig te zijn. Natuurlijk zijn er in een omgeving waar kinderen in verkeren regels nodig, maar de sleutel voor een positief klimaat ligt meer in het samen creëren van een cultuur, dan in het bedenken van allerlei regels en codes waar kinderen zich aan dienen te houden. Kinderen moeten het gevoel hebben verantwoordelijk te zijn voor die cultuur, moeten de boodschap krijgen dat ze erbij horen, en dat ze nodig zijn. Om zo'n verbindende omgeving te bewerkstelligen probeert De Vreedzame School de cultuur van de omgeving waar het kind in verkeert (klas, school) te beïnvloeden. We willen dat die omgeving als een leefgemeenschap wordt gezien, als een oefenplaats voor sociale competentie en actief burgerschap.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De school volgt alle leerlingen op het gebied van het verwerven van sociale competenties
2.	De school volgt alle leerlingen op het gebied van het verwerven van maatschappelijke competenties
3.	De leerlingen verlaten de school met sociale competenties die passen bij de kenmerken van de leerlingenpopulatie
4.	De leerlingen verlaten de school met maatschappelijke competenties die passen bij de kenmerken van de leerlingenpopulatie
5.	De school heeft de kenmerken van de leerlingenpopulatie in beeld gebracht
6.	De school heeft op basis van de kenmerken reële verwachtingen vastgesteld over het niveau dat de leerlingen kunnen bereiken
7.	De verwachtingen van de school worden getoetst aan de groei die de leerlingen gedurende de schoolperiode doormaken
8.	De school kan aantonen dat zij (op dit gebied) haar doelstellingen haalt, zoals vastgelegd in het schoolplan

Beoordeling

De basiskwaliteit wordt in het schooljaar 2021-2022 gescoord.

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie basiskwaliteit	3,13

4.5 Actief Burgerschap en Sociale Cohesie

Ten aanzien van Actief burgerschap en Sociale cohesie gebruiken wij het programma de Vreedzame school. Een programma dat de school helpt een democratische gemeenschap te vormen, waarin kinderen(en ouders) op een vanzelfsprekende manier democratie ervaren. Dat is niet alleen goed voor de samenleving, maar ook voor de school zelf: het genereert actieve en betrokken leerlingen, met verantwoordelijkheidsgevoel ten opzichte van de schoolgemeenschap. Kerndoel van het programma is dat we kinderen een stem willen geven, en hen actief aan willen spreken op hun verantwoordelijkheid voor hun omgeving, voor de schoolgemeenschap en de samenleving.

We streven er naar om kinderen te leren :

- 1 op een democratische manier met elkaar beslissingen te nemen.
- 2 constructief conflicten op te lossen.
- 3 verantwoordelijkheid te nemen voor elkaar en de voor de gemeenschap.
- 4 een open houding aan te nemen tegenover verschillen tussen mensen.
- 5 volgens welke principes onze democratische samenleving is ingericht.

4.6 Leerstofaanbod

Onze school richt zich op de cognitieve, sociale en brede ontwikkeling van de leerlingen. Daartoe bieden we een passend aanbod aan dat dekkend is voor de kerndoelen en de referentieniveaus taal en rekenen. Ons aanbod is evenwichtig verdeeld over de leerjaren, sluit aan bij de kenmerken van onze leerlingen en bereidt hen voor op het vervolgonderwijs. Onze school biedt een onderwijsaanbod aan dat past bij de wettelijke voorschriften.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leraren bieden een breed, eigentijds en op de kerndoelen gericht aanbod aan
2.	Voor het VSO-uitstroomprofiel "Vervolgonderwijs" is het aanbod dekkend voor de examenprogramma's
3.	De leraren maken binnen de kaders van de wet keuzes in het aanbod, waardoor zij dit afstemmen op de onderwijsbehoeften die kenmerkend zijn voor de leerlingenpopulatie
4.	Het aanbod bereidt de leerlingen voor op de vervolgbestemming
5.	De school heeft een aanbod voor taal en rekenen dat is afgestemd op de referentieniveaus en dat past bij het niveau van de leerlingen
6.	De leraren verbreden of verdiepen het aanbod afhankelijk van de kenmerken van de leerlingenpopulatie
7.	Het aanbod draagt bij aan de basiswaarden van de democratische rechtsstaat
8.	De leraren verdelen de leerinhouden evenwichtig en in samenhang over de leerjaren
9.	De leraren geven de leerlingen voldoende tijd om zich het aanbod eigen te maken
10.	De school heeft de doelen voor het onderwijs vastgelegd in het schoolplan
11.	De school heeft de opbouw van het aanbod vastgelegd in het schoolplan

Beoordeling

De basiskwaliteit wordt in het schooljaar 2019-2020 en 2022-2023 gescoord.

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Aanbod (OP1)	2,9

Aandachtspunt	Prioriteit
De school heeft de doelen voor het onderwijs vastgelegd in het schoolplan	laag
De school heeft de opbouw van het aanbod vastgelegd in het schoolplan	laag
Het aanbod draagt bij aan de basiswaarden van de democratische rechtsstaat	laag

4.7 Vakken, methodes en toetsinstrumenten

Onze school biedt (zie schema) de volgende vakken aan en gebruikt daarbij de beschreven methodes en toetsen. Gelet op de kerndoelen, gaan we ervan uit, dat de methodes die we gebruiken dekkend zijn voor de kerndoelen. We gebruiken de methodes integraal, maar vullen wel aan waar we dat nodig vinden (opplussen). Daardoor borgen we dat we de kerndoelen ook daadwerkelijk behalen. Hetzelfde geldt voor de referentieniveaus. Ons uitgangspunt is, dat we de referentieniveaus realiseren door het gebruik van onderstaande methodes en gevalideerde toetsen (Cito).

Vak	Methodes	Toetsinstrumenten	Vervangen
Mondelinge taal	Fototaal SLO thema's Ervaar het maar	Cito-toetsen ZML toetsen (A-B-C) CITO-toetsen Taal voor kleuters	
Technisch lezen	De Leeslijn Leespraat Lezen wat je kunt	Cito-AVI Methode toetsen	

Vak	Methodes	Toetsinstrumenten	Vervangen
Begrijpend lezen	Nieuwsbegrip Stenvert Speurneus	Cito-toetsen Begrijpend lezen speciale leerlingen Methode toetsen	
Spelling	Woordbouw nieuw	Cito-toetsen Spelling speciale leerlingen methode toetsen	
Schrijven	Schrijven leer je zo Schrijfkriebels	Methode toets	
Rekenen	Rekenboog Maatwerk Met sprongen vooruit Klassewinkel	Cito-toetsen Rekenen en Wiskunde speciale leerlingen Cito-toetsen ZML (A-B-C) Methodegebonden toetsen Kleuters leren tellen	
Praktijkvakken	Kaarten werkportfolio (alleen voor de bovenbouw)		
Oriëntatie mens en wereld	Thema's SLO		
Verkeer	VVN: stap vooruit Op voeten en fietsen	Methodegebonden toetsen Verkeersexamen	
Tekenen	Thematisch: Tekenen doe je zo		
Handvaardigheid	Thematisch: Handvaardigheid doe je zo		
Muziek	Thematisch: Muziek doe je zo Muziek op maat: Groove Factory		
Drama	Thematisch: Drama doe je zo		
Bewegingsonderwijs	Basislessen		
Sociaal-emotionele ontwikkeling	De Vreedzame school	Leerlingvolgsysteem: aurecool	
Levensbeschouwing	Trefwoord		

Voor schoolverlaters met een IQ van 75 en hoger: Cito-entreetoets, Cito-eindtoets

4.8 Taalleesonderwijs

Het vakgebied Taal krijgt –op basis van de leerlingenpopulatie- veel aandacht op onze school. We leren de leerlingen

taal om goed met anderen om te kunnen gaan en om effectief te kunnen communiceren. Om de wereld om je heen goed te kunnen begrijpen is het nodig om de taal adequaat te leren gebruiken. Ook bij veel andere vakken heb je taal nodig. Het is belangrijk dat onze leerlingen leren lezen omdat functionele geletterdheid een voorwaarde is om te kunnen functioneren in onze maatschappij. Ze moeten daar echter wel goed leesonderwijs voor krijgen, startend vanaf de onderbouw met activiteiten rondom (beginnende) geletterdheid en vervolgens aan de hand van een leesmethode. Leerlingen die uitvallen bij leesonderwijs krijgen te maken met een intensiever aanbod: meer instructie en meer oefening. Voor leerlingen die het lezen niet kunnen leren is er een alternatief leesaanbod zoals Pictolezen of Leespraat

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Onze school beschikt over een taalbeleidsplan
2.	Onze school geeft technisch lezen in alle reguliere groepen

4.9 Rekenen en wiskunde

Wij bieden de leerlingen optimale ontwikkelingskansen in het rekenen in een veilige en uitnodigende onderwijsomgeving. Ons rekenonderwijs is erop gericht dat leerlingen praktische en betekenisvolle rekenvaardigheden verwerven die ze nu en later nodig hebben om zo zelfstandig mogelijk te kunnen deelnemen aan de samenleving (wonen, werken, vrije tijd).

Het leren van rekenen en wiskunde door zeer moeilijk lerenden wordt verbeeld met de zogenaamde ijsbergmetafoor. We willen breed investeren in begrip en inzicht en niet te snel naar het topje van de ijsberg (formele rekensommen).

Onze kernwaarden zijn:

Praktisch en functioneel

Rijke ervaringsgerichte leeromgeving

Betekenisvol

Doelgericht

We maken gebruik van de methodes: Rekenboog, Maatwerk, Met sprongen vooruit en de Klassewinkel

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Praktisch en functioneel
2.	Rijke ervaringsgerichte leeromgeving
3.	Betekenisvol
4.	Doelgericht
5.	We maken gebruik van de methodes: Rekenboog, Maatwerk, Met sprongen vooruit en de Klassewinkel

Beoordeling

De ambities worden een keer per twee jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de kwaliteitskaart Rekenen (WMK-PO)

Bijlagen

1. Ambities rekenen

4.10 Wereldoriëntatie

Wereldoriëntatie vinden wij van belang, omdat onderwijs meer is dan taal en rekenen. Wij bieden thematisch lesmateriaal aan voor oriëntatie op jezelf en de wereld. We gebruiken de SLO thema's. Deze thema's sluiten aan bij de belevingswereld en toekomst-perspectieven van de leerlingen van onze school.

De thema's waaraan we werken:

- Mijn lijf
- Mijn familie
- Mijn huis

- Mijn dorp/stad
- Het verkeer
- Op school
- Dieren
- Planten
- Vrije tijd
- Naar de winkel
- Het jaar door

4.11 Kunstzinnige vorming

We zijn allemaal op Kleurryk anders en speciaal, met heel veel kwaliteiten. Wij vinden het belangrijk dat onze leerlingen deze kwaliteiten gaan ontdekken door verschillende cultuurvormen aan te bieden; de kwaliteiten van elkaar gebruiken, samenwerken en dit op een positieve manier vorm te geven. Dat betekent dat we met kunst- en cultuuronderwijs willen werken aan de zelfstandigheid en aan de sociaal emotionele ontwikkeling. Maatwerk dat past bij de behoeftes van onze leerlingen en kansen bieden voor het ontdekken van hun talenten. We vinden het belangrijk dat leerlingen positieve ervaringen opdoen. Alles met kunst en cultuur is goed.

Om dit te realiseren integreren wij kunst- en cultuur-onderwijslessen zoveel mogelijk in onze dagelijkse lespraktijk door kunst- en cultuurlessen te koppelen aan de SLO thema's

4.12 Bewegingsonderwijs

Op onze school is er twee keer per week voor elke klas bewegingsonderwijs in de gymzaal, verzorgd door de vakleerkracht. Er zijn lessen van 30, 40 en 45 minuten.

Gedurende het jaar worden de meeste vormen van bewegen en sporten behandeld.

Elke maand komen er twee sporten of vormen van bewegen aan bod. We volgen daarbij de methodische werkwijzen van de betreffende sporten en thema's en passen die aan, aan het niveau van de leerlingen zodat wij zoveel mogelijk maatwerk kunnen leveren. Zo kunnen de leerlingen plezier in bewegen houden of ontwikkelen en zijn ze door de vele succes ervaringen trots op hun prestaties.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	We beschikken over een vakdocent Lichamelijke opvoeding

4.13 Les- en leertijd

Kleurryk werkt met het 5 gelijke dagen model. Dit betekent dat alle kinderen van alle bouwen iedere dag van 08.30 tot 14.00 uur naar school gaan.

Alle leerlingen blijven tussen de middag over. De leerlingen nemen zelf hun brood, drinken en fruit mee naar school. De groepsleerkracht en de onderwijsassistenten begeleiden de leerlingen tijdens de lunch.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De school realiseert minimaal de wettelijk verplichte onderwijstijd
2.	De school heeft voldoende tijd geprogrammeerd
3.	De school verdeelt de tijd zodanig over de vakken dat leerlingen in staat zijn het onderwijsprogramma tot zich te nemen
4.	De verdeling van de onderwijstijd past bij de uitstroomprofielen van de school
5.	De leraren benutten de geplande onderwijstijd effectief door een efficiënte lesuitvoering

Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door het team met behulp van de basiskwaliteit die is opgenomen in Parnassys(mijn schoolplan).

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Onderwijstijd (OP5)	3,2

Aandachtspunt	Prioriteit
De verdeling van de onderwijstijd past bij de uitstroomprofielen van de school	hoog

Bijlagen

1. Urenverdeling

4.14 Pedagogisch handelen

Het Pedagogisch klimaat dat wij bieden wordt gekenmerkt door:

Een omgeving waarin aangesloten wordt bij de lichamelijke behoefte van het kind aan inspanning én ontspanning. Om zich prettig te voelen is het nodig dat het kind zich lichamelijk kan ontspannen door middel van een goede verzorging (goed eten/drinken, passend meubilair en materiaal, juiste temperatuur) en een rustige omgeving waarin aandacht is voor de hoeveelheid zintuigelijke prikkels (lichamelijk contact, geluiden en visuele prikkels). Ook willen wij kinderen een veilig, geborgen en zeker gevoel geven door het bieden van duidelijkheid, voorspelbaarheid, een rustige houding en het bieden van vertrouwen.

De school stelt zich actief op om tegemoet te komen aan de behoefte van het kind aan sociaal contact, door tijd te nemen voor contact met het individuele kind én door gelegenheid te creëren voor- en het stimuleren van het samen zijn/spelen/werken met andere kinderen.

Door de onderkenning en de acceptatie van de eigenheid van elk kind én het ruimte bieden voor die eigenheid willen wij tegemoet komen aan de behoefte van elk kind aan waardering en erkenning. Dit doen we door de kinderen op individueel niveau aan te spreken vanuit een positieve benadering, uitgaande van de mogelijkheden van elk kind.

Door daarnaast een uitdagende en stimulerende omgeving te bieden waarin creatief en oplossingsgericht gedacht wordt en waarin ruimte gegeven wordt aan het kind om te experimenteren en positieve en minder positieve ervaringen op te doen, ontwikkelen de leerlingen zich tot een zo autonoom, zelfstandig en zelfredzaam mogelijk persoon met vertrouwen in zichzelf en de ander.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De school beschikt over plezierig pedagogisch klimaat
2.	De inrichting van het gebouw draagt bij aan het pedagogisch klimaat
3.	De school hanteert gedragsregels voor leerlingen
4.	De school hanteert gedragsregels voor leraren
5.	De leraren vertonen voorbeeldgedrag
6.	De leerlingen worden betrokken bij het realiseren van een positief schoolklimaat
7.	De leraren oefenen met de leerlingen de ontwikkeling van sociale competenties
8.	De leraren oefenen met de leerlingen de ontwikkeling van maatschappelijke competenties

Beoordeling

De basiskwaliteit wordt in het schooljaar 2021-2022 gescoord.

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie basiskwaliteit	3,38

Aandachtspunt	Prioriteit
Onderzoeken LACCS: voor een goed leven voor iedere leerling in de belevingsgerichte groep.	gemiddeld

4.15 Didactisch handelen

Op onze school hebben de leraren de onderwijsbehoeften van de leerlingen in kaart gebracht. Op basis daarvan zorgen de leraren voor gedifferentieerd en gestructureerd onderwijs: ze zorgen voor leerstof, uitleg, opdrachten en begeleiding die past bij zowel de groep als geheel, als de individuele leerling. Daarnaast variëren ze de leertijd afhankelijk van de onderwijsbehoeften. De instructie wordt gegeven aan de hand van het model Directe Instructie. Van belang is, dat de uitleg en de verwerking van de leerstof leiden tot begrip van de leerstof. De verwerking kenmerkt zich door: actieve leerlingen en ondersteuning door de leraar (in evenwicht met uitdaging). De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn: directe instructie model, ervaringsgericht, praktisch onderwijs.

De ambitie van Kleurryk is dat de leraren over vier jaar een 3.5 scoren.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Een duidelijke opbouw van de les met DIM(opening-kern-afsluiting)
2.	Concreet/foto en plaat materiaal
3.	Een zorgvuldige voorbereiding en planning(klassemanagement)
4.	Juiste inzet van methodes en materialen
5.	Stimulerende werkvormen
6.	Het benoemen van het lesdoel
7.	Een les waarbij rekening wordt gehouden met de ondersteuning en instructie behoeften van de leerling
8.	Kennis van methodes en en materialen(visie)
9.	Maatwerk en differentiatie
10.	Betrokkenheid van alle leerlingen
11.	Een leerkracht die de juiste positie in de klas neemt
12.	Denktijd geven – niet de woorden in de mond leggen (zelfstandigheid)
13.	Observatie, evaluatie en registratie
14.	Positieve verwachtingen – uitgaan van mogelijkheden
15.	Afstemming van de onderwijstijd

Beoordeling

De basiskwaliteit wordt in het schooljaar 2021-2022 gescoord.

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Didactisch handelen (OP3)	4
Didactisch handelen - 6 Kleurryk Didactisch handelen	3,43

4.16 Actieve en zelfstandige leerhouding van de leerlingen

Op onze school hechten we veel waarde aan de zelfstandigheid van de leerlingen. Kernwoorden daarbij zijn: zelf (samen) ontdekken, zelf (samen) kiezen, zelf (samen) doen. Naast zelfstandigheid vinden we het belangrijk om de eigen verantwoordelijkheid van onze leerlingen te ontwikkelen. Autonomie en eigen verantwoordelijkheid betekenen niet, dat de leraren de leerlingen te snel en te gemakkelijk loslaten. Leraren begeleiden de leerprocessen door maatwerk te bieden: leerlingen die (wat) meer sturing nodig hebben, krijgen die ook.

4.17 Zorg en begeleiding/ afstemming

Bij binnenkomst van een leerling stelt de CvB (commissie van begeleiding) binnen 6 weken een ontwikkelingsperspectief vast. Dit perspectief aangevuld met een persoonsbeeld wordt met ouders/verzorgers besproken en moet ter goedkeuring getekend worden door de ouders/verzorgers. Het ondertekenen (door ouders)

van het perspectief, persoonsbeeld en het groepsplan zal elk jaar plaatsvinden. Daarnaast wordt er elk jaar een notitie gemaakt waar de ondersteuning,- en instructie behoefte, de bevorderende en belemmerende factoren worden beschreven.

Naast de leerlingenzorg in de cyclus zorg en begeleiding willen we ook de opbrengsten centraal stellen binnen de besprekingen. Dit betekent dat de toetsing, die inmiddels is gekoppeld aan de cyclus, kritisch geanalyseerd moet worden op leerlingenniveau en schoolniveau. Op deze manier kunnen we als school goed in kaart brengen wat goed gaat en waar de aandachtspunten liggen.

Wanneer het nodig is om een leerling een eigen leerlijn te geven, omdat het niveau van de leerling afwijkt van de leeftijdsgenoten, schrijven we een ontwikkelingsperspectief (OPP). Het OPP beschrijft welke leerstof die leerling krijgt aangeboden en welke begeleiding en ondersteuning de school aanbiedt. Tevens vermeldt het OPP de doelen m.b.t. de specifieke vakken en de aanpak van de leraar (afstemming). Het OPP wordt twee keer per jaar geëvalueerd. Bij de evaluatie zijn de ouders en het kind betrokken.

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Zicht op ontwikkeling en begeleiding (OP2)	3

Aandachtspunt	Prioriteit
De school gebruikt voor rekenen betrouwbare en valide toetsen	gemiddeld
De toetsen m.b.t. rekenen en taal geven een indicatie van de bereikte referentieniveaus	gemiddeld

Bijlagen

1. Cyclus leerlingenzorg

4.18 Afstemming

Op onze school stemmen we ons onderwijs en ons onderwijsaanbod af op de onderwijsbehoeften van de leerlingen. We werken handelingsgericht (HGW), met groepsplannen(sublesgroepen) Alle leraren beschikken over een groepsoverzicht met daarop de kenmerken van hun leerlingen. Op basis daarvan stellen de leraren twee keer per jaar een groepsplan op. De leraren stemmen hun instructie, het aanbod en de tijd af op de kenmerken van de leerlingen in een groep. Ze dragen er op deze manier zorg voor, dat de leerlingen zich ononderbroken kunnen ontwikkelen en dat het onderwijs wordt afgestemd op groepjes leerlingen en leerlingen individueel.

4.19 Passend onderwijs

Wij vinden dat elk kind recht heeft op goed en passend onderwijs. In beginsel zijn wij het eens met de stelling, dat zo veel mogelijk kinderen regulier primair onderwijs moeten kunnen volgen. Wij realiseren ons dat we een zorgplicht hebben. Onze school richt zich op het geven van basisondersteuning en in enkele gevallen op het geven van extra ondersteuning. In ons schoolondersteuningsprofiel (zie bijlage) hebben we beschreven welke ondersteuning we wel en niet kunnen geven.

Bijlagen

1. Ondersteuningsprofiel

4.20 Opbrengstgericht werken



4.21 Resultaten

De school heeft de volgende twee standaarden gesteld:

- De ambitie van Kleurryk is dat 80% van de leerlingen uitstroomt naar het ontwikkelingsperspectief, dat op 10-jarige leeftijd is vastgesteld met ouders en leerlingen
- De uitstroom vanuit het SO richting VSO arbeid of Praktijkonderwijs moet binnen de komende jaren boven de 15% komen te liggen.

In de uitstroom van 2018 en 2019 hebben we deze ambitie behaald.

In de komende jaren willen we ambities stellen per ontwikkelingsperspectief.

De ambitie voor lezen, spelling en rekenen stellen we vast op 75%. Dat wil zeggen dat de leerlingen 75% van de gestelde doelen in haar/ zijn gestelde leerlijn moeten behalen. Deze gegevens zijn terug te vinden op de groepskaarten in Parnassys.

Deze ambitie brengen we in mei/ juni 2019 in kaart

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leerlingen ontwikkelen zich naar hun mogelijkheden
2.	De leerlingen krijgen de juiste adviezen voor vervolgonderwijs
3.	De leerlingen presteren naar verwachting in het vervolgonderwijs

Beoordeling

De basiskwaliteit wordt in het schooljaar 2021-2022 gescoord.

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Sociale en maatschappelijke competenties [geen wettelijke eisen] (OR2)	3,13
Zelfevaluatie - Resultaten [geen wettelijke eisen] (OR1)	3,5

Aandachtspunt	Prioriteit
De school heeft op basis van de kenmerken reële verwachtingen vastgesteld over het niveau dat de leerlingen kunnen bereiken	gemiddeld
De verwachtingen van de school worden getoetst aan de groei die de leerlingen gedurende de schoolperiode doormaken	gemiddeld

4.22 Toetsing en afsluiting

Er wordt twee keer in het schooljaar getoetst. In de eerste toetsperiode worden de methode gebonden toetsen rekenen, lezen en spelling afgenomen. De uitkomsten hiervan worden gebruikt voor de tussenevaluatie om te kijken of de leerlingen nog op koers zitten.

Tijdens de tweede toetsperiode

worden de methode gebonden toetsen rekenen, lezen en spelling afgenomen.

Daarnaast wordt de methode ongebonden toetsing (CITO) afgenomen

Na de toetsing worden de werkplannen/ groepsplannen van de tweede periode geëvalueerd. Met een duidelijke analyse wordt gekeken of de doelen wel/niet behaald zijn en kan de nieuwe beginsituatie voor het nieuwe schooljaar worden vastgesteld.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	Onze school beschikt over een leerlingvolgsysteem (ParnasSys)
2.	Onze school beschikt over een toetskalender
3.	Onze school informeert de ouders over de toetsresultaten
4.	Onze school geeft ouders een VO-advies.

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Toetsing en afsluiting (OP8)	3,14

4.23 Vervolgsucces

Onze school controleert elk jaar of de gegeven VO-adviezen worden gerealiseerd.

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Vervolgsucces [geen wettelijke eisen] (OR3)	3

5 Personeelsbeleid

5.1 Integraal Personeelsbeleid

Inhoud

Op dit moment werkt SO Fryslân met op zichzelf staande beleidsdocumenten voor personeel. Over de volgende onderwerpen is beleid of zijn kaders opgesteld:

<ul style="list-style-type: none"> • strategische personeelsplanning • werving- en selectie • secundaire arbeidsvoorwaarden • gesprekkencyclus • scholing • functieboek • leraarondersteuner • vrijwilligers • participatiebanen 	<ul style="list-style-type: none"> • taakbeschrijvingen • regeling duurzame inzetbaarheid • verzuimbeleid • werkverdelingsplan • vakantieregeling • vervanging • visie op leiderschap • boeien en binden
---	--

Beleid wordt vertaald naar duurzame structuren waardoor er continu aandacht is voor het onderhouden van de bekwaamheden en het welzijn van het personeel. Zo wordt er bijvoorbeeld gewerkt met scholing specifiek ontwikkeld voor de leerlingpopulatie van SO Fryslân, worden starters structureel begeleid, hebben we oog voor participatiebanen en is er grip op verzuim.

Proces

Bij het tot stand komen van beleid wordt de input van de scholen als uitgangspunt genomen; waar is behoefte aan? Wat zijn voor de praktijk werkende oplossingen? Eigenaarschap van personeelsleden en de autonomie van de scholen staat steeds meer voorop. Er is steeds vaker sprake van een samenwerking tussen de scholen en het bestuursbureau bij het creëren van kaders, in plaats van een top-down benadering. Dit is een proces waar we mee zijn gestart en waar we de komende jaren met veel enthousiasme vervolg aan geven.

Schoolplan 2019-2023

Vanuit de analyse van de huidige situatie is vanuit de scholen als aandachtspunt naar voren gekomen een integraal personeelsbeleid. Onder integraal personeelsbeleid verstaat SO Fryslân: het regelmatig en systematisch afstemmen van inzet, kennis en bekwaamheden van de individuele werknemer op de ambities van de school. Uitgangspunt is de samenhang tussen de onderwijskwaliteit (zoals vastgesteld in de cyclus onderwijskwaliteit) en personeelsbeleid met als doel 'onze leerlingen zo goed mogelijk voorbereiden op een zo zelfstandig mogelijke plek in onze maatschappij'.

Het toekomstige integraal personeelsbeleid bestaat uit de volgende onderdelen:

A. Strategische personeelsplanning

De strategische personeelsplanning staat in dienst van het grotere geheel om de ambities van de school te realiseren of te continueren. Hierbij gaat het zowel om de kwantiteit als de kwaliteit van personeel; het continu afstemmen van vraag en aanbod.

- Aandachtspunten voor schoolplan 2019-2023 zijn in ieder geval: het boeien en binden van personeel en grip houden op de uitstroom van personeel.

B. Professionalisering

De professionalisering staat in dienst van het grotere geheel om de ambities van de school te realiseren of te continueren. De onderzoekende houding van de collega's hierin is van belang, wat leidt tot toenemend eigenaarschap. De ontwikkeling van de medewerkers wordt vastgelegd en is gekoppeld aan bekwaamheidseisen.

- Aandachtspunten voor schoolplan 2019-2023 zijn in ieder geval: de gesprekkencyclus waarin aandacht is voor de ambities en talenten van het personeel en een aantrekkelijk scholingsbeleid.

C. Vitaliteit

De kwaliteit van onderwijs wordt voor een belangrijk deel bepaald door de kwaliteit en vitaliteit van het personeel. SO Fryslân streeft naar het zo goed mogelijk inzetten van kwaliteit, talent en bevoegdheid van medewerkers ten behoeve van de ambities van de school.

- Aandachtspunten voor schoolplan 2019-2023 zijn in ieder geval: het vergroten van de vitaliteit van het personeel en rekening houden met de dynamiek van verschillende levensfasen van het personeel en de daaraan gekoppelde behoeften en mogelijkheden.

D. Landelijke ontwikkelingen

SO Fryslân volgt de landelijke ontwikkelingen, voldoet aan de cao PO en overige wet- en regelgeving. Uitgangspunt hierbij is de kwaliteit van het onderwijs. Naast deze minimale eisen heeft SO Fryslân op een breed terrein aandacht voor de bekwaamheid en het welzijn van personeel, zoals blijkt uit bovenstaande.

- Aandachtspunten voor schoolplan 2019-2023 zijn in ieder geval: De implementatie van het werkverdelingsplan in relatie tot het meer eigenaar zijn van de indeling van je eigen werk.

Voor een uitgebreide beschrijving verwijzen wij u naar het Strategisch beleidsplan SO Fryslân.

Bijlagen

1. Personeelsplan

5.2 Bevoegde en bekwame leraren

Op onze school werken bevoegde en bekwame leraren en assistenten. Het is uitgesloten dat een leraar op onze school werkzaamheden kan verrichten, zonder bevoegd te zijn. Alle leraren beschikken daarom over een Pabo-diploma. Als voorwaarde stellen we dit ook bij het MT waarbij we vinden dat zij geregistreerd moeten staan in het Schoolleidersregister. Het ontwikkelen van de bekwaamheid van de leraren verloopt daarnaast via de lijn startbekwaam, basisbekwaam en vakbekwaam. Het instrument Mijn schoolteam geeft ons inzicht in de mate van bekwaamheid van de leraar. In de gesprekkencyclus bespreken we hoe leraren zich kunnen ontwikkelen van de ene fase naar de volgende fase van bekwaamheid.

5.3 Organisatorische doelen

We hebben inzichtelijk hoe het personeelsbestand er (kwantitatief en kwalitatief) uit ziet, en wat wenselijk is op een termijn van vier jaar en welke acties er ondernomen worden om het gewenste personeelsbestand dichterbij te brengen. De gewenste situatie is afgeleid van onze missie, visie(s) en afspraken.

1	Specifieke taken en functies	Huidige situatie 2018-2019	Gewenste situatie 2022-2023
1	Aantal leerkrachten	25	25
2	Verhouding man/vrouw	5-20	8-17
3	Schaal 11	20	18
4	Schaal 12	5	7
5	Aantal IB'ers	2	2
6	Logopedie	2	1
7	Opleiding schoolleider	1	2
8	ICT-specialisten	2	2
9	Onderwijsassistenten/ leerkracht ondersteuners	23	23
10	Administratie	2	1
11	Gedragsspecialist	2	2

Voor wat betreft de leraren schaal 12 hebben we de wens om de volgende specialisaties te creëren: Coaching (Master SEN) en een taalspecialist. Momenteel (2018) beschikken we over de vijf volgende schaal 12-functies:

Specialist 'rekenen', specialist 'sociaal emotionele vorming', teamleider, specialist 'innovatie en vernieuwen (Master SEN) en specialist Autisme

Ons personeelsbeleid richt zich enerzijds op de ontwikkeling (m.n. pedagogisch-didactisch) van de leraren en assistenten, en anderzijds op ontwikkeling in een taak en/of functie. Specifiek hebben wij beleid ontwikkeld voor de evenredige vertegenwoordiging van vrouwen in de schoolleiding. Wij beschouwen het begrip schoolleiding als "breed". Dat betekent dat we gericht zijn op het aanstellen van vrouwen in de directie van de school.

5.4 De schoolleiding

De schoolleiding wordt gevormd door de directeur en twee teamleiders. Kenmerkend voor de schoolleiding is, dat ze zich richt op het zorgen voor goede communicatie en op het adequaat organiseren van de gang van zaken op school. In de derde plaats vindt de schoolleiding met name het onderwijskundig leiderschap van belang. De directie wil adaptief leiding geven, dat betekent dat ze daar waar nodig en noodzakelijk rekening houdt met verschillen tussen leraren.

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De schoolleiding zorgt voor een plezierig werk- en leerklimaat
2.	De schoolleiding organiseert de dagelijkse gang van zaken op een effectieve wijze

5.5 Beroepshouding

Het is voor de kwaliteit van de school van belang, dat de werknemers niet alleen beschikken over lesgevende capaciteiten. Op onze school wordt veel waarde gehecht aan de professionele instelling van de werknemers, aan een juiste beroepshouding. De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De leraren kunnen en willen met anderen samenwerken
2.	De leraren voelen zich medeverantwoordelijk voor de school, de leerlingen en elkaar
3.	De leraren zijn aanspreekbaar op resultaten en op het nakomen van afspraken
4.	De leraren zijn gemotiveerd zijn om zichzelf te ontwikkelen

5.6 Professionele cultuur

De schoolleiding streeft ernaar de school te ontwikkelen tot een lerende organisatie, tot een school die gekenmerkt wordt door een professionele schoolcultuur. Daarom worden er jaarlijks studiedagen voor het gehele team ingeroosterd. Speerpunt is de ontwikkeling van de leraren tot nog betere leraren. Daartoe leggen de directie, de IB-ers klassenbezoeken af en worden er nagesprekken gevoerd.

5.7 Beleid met betrekking tot stagiaires

Visie en beleid t.a.v. stage op SO Kleurryk

Ons doel: we willen zoveel mogelijk studenten de mogelijkheid bieden hun leer,- en werkervaring op te doen op SO Kleurryk.

Wij bieden: een veilige, leuke uitdagende werkplek met een open communicatiestructuur. Dit houdt in dat alles bespreekbaar is. Zowel van de kant van de student als van onze kant.

Wij vragen: een gemotiveerde werkhouding, affiniteit met onze doelgroep, een open communicatie (trek zelf aan de bel) en de student bewaakt zelf haar/ zijn ontwikkelingsproces.

We staan open voor studenten van o.a. de 7 opleidingen waarvoor wij als school een erkenning hebben gekregen.

- Coördinator sport- en bewegingsagogie
- Begeleider gehandicaptenzorg
- Helpende Zorg en Welzijn
- Onderwijsassistent
- Pedagogisch medewerker kinderopvang
- Persoonlijk begeleider gehandicaptenzorg
- Persoonlijk begeleider specifieke doelgroepen

Daarnaast hebben wij jaarlijks ruimte voor 1 of 2 leerlingen van het VMBO voor een Snuffelstage van 2 á 3 week. Tevens bieden we aan eerstejaarsstudenten Pedagogiek (HBO) de mogelijkheid om kennis te maken met de doelgroep door in de groep mee te draaien en de groep te ondersteunen. Het is niet mogelijk om met een intern begeleider/ orthopedagoog/psycholoog mee te lopen. De prioriteit voor stageplekken blijft liggen bij studenten die daadwerkelijk het (speciaal) onderwijs in willen gaan, dus deze groep pedagogiek studenten mag niet de andere groep(en)studenten gaan verdringen.

Regels SO Kleurryk.

- Stagiaires dienen in het bezit te zijn van een recente VOG; deze wordt bewaard in de stagemap

- Stagiaires hebben geen inzage in de dossiers van de leerlingen.
- In noodsituaties, ter beoordeling van de teamleider, en in goed overleg met de leerkracht en stagiaire mag de stagiaire invalwerkzaamheden in de "eigen" groep doen.
- Stagiaires die aan het einde van hun stageperiode tot het einde van het schooljaar willen blijven, zijn via de Stichting SO Fryslân verzekerd.

5.8 Introductie en begeleiding

Nieuwe teamleden krijgen een inwerkprotocol en naast de uren duurzame inzetbaarheid een 'bijzonder budget' van 40 uren op jaarbasis voor het inwerken in de organisatie. De teamleider zorgt voor een goede afhandeling van het inwerkprotocol zodat het teamlid op een goede en verantwoorde manier ingewerkt wordt.

5.9 Taakbeleid

Op onze school krijgen alle teamleden elk schooljaar taken toebedeeld. Vóór de zomervakantie wordt met iedere individuele werknemer schriftelijke afspraken gemaakt over het aantal lessen of lesgebonden en niet lesgebonden of voor de assistenten de tijd binnen en buiten de groep, de tijd voor voorbereiding en nazorg, de professionalisering en overige taken. Elk jaar wordt er bekeken of de taken voor het beheer van de school, werkgroepen en commissies goed verdeeld zijn over de verschillende teamleden.

5.10 Collegiale consultatie

Collega's komen bij elkaar in de klas om van elkaar te leren.. Degene die een collegiale consultatie uitvoert. In bouwvergaderingen wordt een rooster opgesteld voor deze consultaties. Per jaar wordt beslist welk vakgebied in ieder geval prioriteit krijgt en hoe vaak collegiale consultaties plaatsvinden.

5.11 Klassenbezoek

De directie en de IB-er leggen jaarlijks –conform een opgesteld rooster bij ieder teamlid klassenbezoeken af. Daarbij gebruiken we het instrument Mijnschoolteam. Bij het klassenbezoek wordt de kijkwijzer gebruikt die de verschillende werkgroepen hebben ontwikkeld met daarin de ambities van de school. Na afloop van het klassenbezoek volgt (standaard) een reflectief gesprek waarin nieuwe prestatie-afspraken worden gemaakt en eventueel de professionalisering op bepaalde onderwerpen wordt besproken.

5.12 Het bekwaamheidsdossier

Alle werknemers beschikken over een zogenaamd bekwaamheidsdossier. Deze dossiers worden beheerd door de leraren zelf; het dossier is altijd op school aanwezig. De directie zorgt ervoor, dat het bekwaamheidsdossier een levend document is door er veelvuldig mee te laten werken, door het te gebruiken bij het personeelsbeleid. In dit dossier bevinden zich:

- Afschriften van diploma's en certificaten
- De missie en visie(s) van de school
- De persoonlijke ontwikkelplannen
- De gespreksverslagen (FG)
- De gespreksverslagen (BG)
- Verslagen van feedbackgesprekken n.a.v. het klassenbezoek (staan vanaf volgend jaar ook in Mijn Schoolteam)

Dit document zal in de vernieuwde gesprekkencyclus weer een prominentere krijgen binnen Kleurryk. Zo krijgen de leerkrachten meer zicht op het belang hiervan.

5.13 Gesprekkencyclus

De komende vier jaar willen we een gesprekkencyclus ontwikkelen die er voor zorgt dat het functioneren van de teamleden niet in een enkel functioneringsgesprek wordt besproken. Door het jaar willen we verschillende gesprekken hebben die samen een cyclus vormen. In de cyclus worden de volgende onderdelen besproken: werkdruk, loopbaanwensen, scholing, taakbeleid, mobiliteit en de mate van bekwaamheid (start-, basis- of vakbekwaam) van de leraar.

5.14 Professionalisering

Scholing komt aan de orde bij de gesprekkencyclus. Medewerkers kunnen voor (persoonlijke) scholing opteren (bij voorkeur in relatie tot de organisatorische doelen van de school, de schoolverbeterdoelen, of het opgestelde persoonlijk ontwikkelplan) en daarnaast organiseert en faciliteert de directie teamgerichte scholing. Ook deze scholing richt zich op het versterken van de missie, de visie en de ambities (doelen) van de school. In de regel volgt het team twee keer per jaar teamgerichte scholing. Iedereen is daarbij aanwezig. De individuele scholing wordt verwerkt in de jaartaak onder het kopje professionalisering.

Gevolgde teamscholing 2015-2019

Jaar	Thema	Organisatie
2016-2017	Implementatie Vreedzame school	
2017-2018	ABC methodiek	
2018-2019	In kaart brengen van de basiskwaliteit van Kleurryk	

Specifieke expertise van het team:

1. Specialist Autisme
2. Specialist Vreedzame school
3. Specialist Rekenonderwijs
4. Specialist Taal/leesonderwijs
5. Interne cultuurcoördinator

5.15 Verzuimbeleid

Een zieke werknemer meldt zich ziek bij de teamleider of administratie. Deze regelt de vervanging. De werknemer meldt zich ook beter bij de teamleider. Bij langduriger verzuim wordt de werknemer opgeroepen bij de Arbo-arts (Medprevent). Bij kort veelvuldig verzuim wordt een verzuimgesprek gehouden door de teamleider. De re-integratie voor wat betreft het functioneren op school valt onder de verantwoordelijkheid van de teamleider. Bij ziekte wordt, naast de informele contacten door de collegae, formeel door de directeur contact onderhouden met de betrokkene. Indien de zieke werknemer daar prijs op stelt, worden er huisbezoeken afgelegd.

5.16 Mobiliteitsbeleid

Het mobiliteitsbeleid is opgesteld door het bovenschools management (zie bijlage). Aan het eind van ieder schooljaar (april) wordt geïnventariseerd of er belangstelling is voor vrijwillige mobiliteit. Dit kan intern a

6 Organisatiebeleid

6.1 Organisatiestructuur

SO Fryslân is een organisatie waaronder 7 scholen vallen, het bestuur van SO Fryslân staat voor kwalitatief goed speciaal onderwijs en zij heeft zicht op de kwaliteit van het onderwijs op de 7 scholen.

De schoolleiders zijn integraal verantwoordelijk voor het onderwijs en de organisatie daarvan binnen de eigen school. SO Fryslân is faciliterend aan de scholen met ieder een eigen missie en visie, die naadloos past binnen de visie en missie en de verantwoordelijkheid van SO Fryslân.

Binnen onze besturingsfilosofie spreken we elkaar aan op onze visie op leiderschap:

Wij zijn professionals en verbinders die plezier in hun werk uitstralen.

Wij zijn ambitieus in onze bijdrage aan de ontwikkeling van al onze leerlingen en medewerkers; we denken in mogelijkheden.

Wij zijn persoonlijk eigenaar van onze continue ontwikkeling.

Wij werken samen op basis van vertrouwen.

Hierdoor wordt eigenaarschap bij alle medewerkers van SO Fryslân in toenemende mate zichtbaar.

Dit betekent dat onze werkwijze als volgt verloopt:

We spreken met elkaar af wat we goed onderwijs vinden, we onderzoeken hoe we er voor staan, na de analyse hiervan stellen we een ambitie, hiervan zijn we eigenaar, als professional weten we wat er nodig is om aan de ambitie te werken.

Iedere professional, elk team en per school wordt jaarlijks bepaald aan welke big rocks er wordt gewerkt om de ambitie te gaan halen. We zijn gestart met het proces naar meer eigenaarschap in de gehele organisatie, dit is een proces wat we gaandeweg met elkaar bewust vorm geven.

De organisatie van de Gezamenlijke Onderwijsontwikkeling is erop gericht dat middels de PDCA cyclus en het handelingsgericht werken duidelijk is wat ontwikkeld of veranderd moet worden om de ambitie te halen. SO Fryslân faciliteert in Project-, Expert- en Werkgroepen om met elkaar onderwerpen voor te bereiden, uit te wisselen en/of te ontwikkelen. De input voor de onderwerpen komt uit de teams zelf. Deze werkwijze wordt gemonitord door de Regiegroep.

Voor een uitgebreide beschrijving verwijzen wij u naar het Strategisch beleidsplan SO Fryslân

6.2 Groeperingsvormen

De groepen worden als concept ingedeeld door de gedragsdeskundige en intern begeleider. De indeling van de groepen gebeurt op basis van leeftijd en sociaal emotioneel welbevinden. Indien mogelijk wordt er ook gekeken naar het niveau van de leerlingen.

Dit concept wordt besproken met het team die hierin nog wijzigingen in aan kan brengen.

6.3 Het schoolklimaat

Wij vinden het belangrijk, dat de school een veilige en verzorgde omgeving is voor de leerlingen en de medewerkers. Een omgeving waarin iedereen zich geaccepteerd voelt en waar het plezierig samen-werken is. Onze school is een school die open staat voor ouders. De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn: veiligheid, structuur en sfeer(uitstraling)

Kwaliteitsindicatoren	
1.	De school ziet er verzorgd uit
2.	De school is een veilige school
3.	Team (onderling) en leerlingen (onderling) gaan respectvol met elkaar om
4.	Ouders ontvangen 6x per jaar een nieuwsbrief
5.	De school organiseert jaarlijks een ouderavond
6.	De school organiseert jaarlijks een ouderavond

Beoordeling

De basiskwaliteit wordt in het schooljaar 2021-2022 gescoord. Dit onderwerp wordt ook gescoord in de vragenlijsten van het team en ouders (2022-2023)

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Pedagogisch klimaat [geen wettelijke eisen] (SK2)	3,38

6.4 Veiligheid

De school waarborgt de veiligheid van leerlingen en leraren (werknemers). Daartoe is allereerst vastgesteld welke (ernstige) incidenten de school onderscheidt. Dit zijn:

- fysiek geweld
- intimidatie en/of bedreiging met fysiek geweld
- intimidatie en/of bedreiging via msn, sms, e-mail of internet
- pesten, treiteren en/of chantage
- seksuele intimidatie
- vernieling

De school beschikt over een registratiesysteem: de leraar registreert incidenten (met behulp van een format). Naast de incidentenregistratie beschikt de school over een ongevallenregistratie Het MT en de coördinator analyseren jaarlijks de gegevens en stellen verbeterpunten vast.

De school probeert incidenten en ongevallen te voorkomen. Er zijn school- en klassenregels (w.o. pleinregels; de regels zijn m.n. gedragsregels: hoe ga je met elkaar om?). Deze regels worden ook daadwerkelijk gehanteerd. Incidenteel wordt er aan een groep een kanjertraining (of een andere sociale training) gegeven. De school beschikt daarnaast over een methode voor de sociaal-emotionele ontwikkeling. De lessen sociaal-emotionele ontwikkeling staan in het teken van de ontwikkeling van goed (passend) gedrag.

Incidenten en ongevallen worden in eerste instantie afgehandeld door de leraar. Als zaken niet opgelost kunnen worden, wordt de teamleider betrokken bij de afhandeling. Ook ouders worden betrokken bij de aanpak van incidenten en ongevallen.

De ouders en de leraren worden 1 x per twee jaar bevraagd op veiligheidsaspecten. De veiligheid van de leerlingen wordt jaarlijks gemonitord met een gevalideerd instrument: WMK. De gegevens worden aangeleverd bij de Inspectie van het Onderwijs.

De school beschikt over een klachtenregeling (zie schoolgids), een klachtencommissie en een (interne en externe) vertrouwenspersoon. De school beschikt over een specifieke veiligheidscoördinator (aanspreekpunt) en een pestcoördinator. Op de website en het informatieboekje worden ouders uitgebreid geïnformeerd over aspecten m.b.t. veiligheid. De school beschikt over 10 BHV'ers.

Beoordeling

De basiskwaliteit wordt in het schooljaar 2019-2020 en 2022-2023 gescoord.

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Veiligheid (SK1)	2,83

Aandachtspunt	Prioriteit
De leerlingen scoren een voldoende met betrekking tot welbevinden (jaarlijkse meting)	gemiddeld
De school beschikt over veiligheidsbeleid (beschreven in het schoolplan of een ander document)	gemiddeld
Het veiligheidsbeleid richt zich op het voorkomen, afhandelen, registreren en evalueren van incidenten	gemiddeld
De school monitort de veiligheid	gemiddeld
De school heeft een aanspreekpunt als het gaat om pesten en voor de coördinatie van het beleid tegen pesten	gemiddeld
De uitingen van leerlingen en personeel zijn in lijn met de basiswaarden van de democratische rechtsstaat	gemiddeld
De school neemt verbetermaatregelen als de monitoring daartoe aanleiding geeft	gemiddeld

Bijlagen

1. Veiligheidsbeleid

6.5 Arbobeleid

Onze school heeft met Medprevent een Arbo-contract afgesloten. Het beleid is erop gericht om uitval van medewerkers te voorkomen. Bij langdurige uitval stelt de arbeidsdeskundige – eventueel in overleg met de bedrijfsarts – een probleemanalyse op. De directeur en/of teamleider en de zieke medewerker stellen vervolgens een plan van aanpak op. Tevens bestaat de mogelijkheid voor overleg met de bedrijfsarts en de personeelsconsulent in het Sociaal Medisch Overleg. Wij hechten veel belang aan een gezond leef- en werkklimaat in en rondom de school.

We beschikken over een registratieformulier voor het melden van een ongeval en de oorzaak daarvan. Op die manier kunnen we tekortkomingen aan het gebouw en/of materialen in kaart brengen en acties plannen. Voor de speeltoestellen is een logboek aanwezig voor het bijhouden van onderhoud en het melden van eventuele ongevallen. De brandweer heeft een gebruiksvergunning afgegeven en (daarmee) via de vergunning de school brandveilig verklaard. Op de school is een calamiteitenplan aanwezig.

6.6 Interne communicatie

Op onze school vinden we de interne communicatie van groot belang. We zijn gericht op het creëren van betrokkenheid van de medewerkers op het werk en op de school om op die manier de kwaliteit van de school te optimaliseren. Daarom zorgt de schoolleiding voor een heldere vergaderstructuur en worden er effectieve hulpmiddelen gebruikt.

Qua communicatiegedrag vinden we het volgende belangrijk:

1. Zaken worden op de juiste plaats besproken
2. Vergaderingen worden goed voorbereid
3. Op vergaderingen is sprake van actieve deelname
4. In beginsel spreekt iedereen namens zichzelf
5. We geven elkaar respectvolle feedback en accepteren ook feedback van anderen.

6.7 Samenwerking Ketenpartners

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Samenwerking (OP6)	2,91

6.8 Contacten met ouders

Goede contacten met ouders vinden wij van groot belang, omdat school en ouders dezelfde doelen nastreven: de algemeen menselijke en de cognitieve ontwikkeling van (hun) kinderen. Ouders zien we daarom als gelijkwaardige

gesprekspartners. Voor de leraren zijn de bevindingen van de ouders essentieel om het kind goed te kunnen begeleiden. En voor de ouders is het van belang dat zij goed geïnformeerd worden over de ontwikkeling van hun kind.

Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Vragenlijst ouders - Schoolklimaat	3,48
Vragenlijst ouders - Kwaliteitszorg	3,23
Vragenlijst ouders - Lesaanbod	3,48
Vragenlijst ouders - Actieve en zelfstandige rol van de leerlingen	3,52
Vragenlijst ouders - Opbrengsten	3,23
Vragenlijst ouders - Algemeen	3,47

Aandachtspunt	Prioriteit
Ouderbetrokkenheid	gemiddeld

6.9 Overgang PO-VO

We willen ervoor zorgen, dat onze leerlingen soepel instromen in het voortgezet speciaal onderwijs of praktijkonderwijs. Voor ons betekent dit dat wij meer inzicht willen krijgen in waar onze leerlingen na de periode op Kleurryk terecht komen en wat zij (extra) nodig hebben om in het voortgezet onderwijs te slagen. Wij hechten daarom veel waarde aan een geregeld contact met de scholen waaraan we leerlingen leveren.

6.10 Privacybeleid

Privacy is een grondrecht dat nader uitgewerkt is in de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG). De AVG eist van organisaties dat zij bewust omgaan met privacy en het verwerken, delen en opslaan van persoonsgegevens. Dit geldt ook voor onderwijsinstellingen. Hiervoor heeft SO Fryslân een privacyreglement opgesteld.

Inhoud

Om aan te tonen dat SO Fryslân en haar scholen zich aan de wet houden worden dataregisters geïnventariseerd met daarin de verwerkingsactiviteiten voor leerling-, personeels- en relatiegegevens. Voor de borging van de privacy van het leerlingvolgsysteem ParnasSys is een protocol opgesteld.

Een protocol voor het internet- en social mediagebruik voor leerlingen en personeel is in ontwikkeling. De verantwoordelijkheid van een juist gebruik van persoonsgegevens ligt uiteindelijk bij het individuele personeelslid zelf. SO Fryslân vindt de veiligheid van haar systemen erg belangrijk. Ondanks de zorg voor de beveiliging van de systemen kan het voorkomen dat er toch een zwakke plek is. Medewerkers worden gevraagd hiervan melding te maken. Een datalek kan gemeld worden op: incidenten@so-fryslan.nl.

Proces

SO Fryslân heeft een functionaris gegevensbescherming (FG) aangesteld die er op toe zal zien dat SO Fryslân en haar scholen handelen conform de AVG. Daarnaast is er een projectgroep AVG, die de samenhang en de voortgang van de aandachtspunten omzet naar acties op schoolniveau.

Aandachtspunten voor het schoolplan 2019-2023 zijn in ieder geval; het implementeren van het privacybeleid.

6.11 Veiligheidsbeleid

Inhoud

Scholen van SO Fryslân zijn sinds 1 januari 2006 verplicht een plan op te stellen voor veiligheid, gezondheid en milieu conform de cao's basis- en voortgezet onderwijs: het (school)veiligheidsplan. Hierin beschrijft een school hoe zij de fysieke en sociale veiligheid in en om het schoolgebouw waarborgt.

SO Fryslân heeft hiervoor een veiligheidsbeleidsplan ontwikkeld met daarbij een levend document wat op schoolniveau verder ingevuld kan worden.

Proces en aandachtspunten schoolplan 2019-2023

Komende jaren willen we overgaan van een papieren document naar een digitaal veiligheidsplan volgens de

systematiek van School & Veiligheid. Deze actie zal gecoördineerd worden door SO Fryslân.

6.12 Huisvesting en ICT

Gebouwen en huisvesting

SO Fryslân streeft voor alle scholen naar huisvesting in aantrekkelijke, voor de doelgroep geschikte, schoolgebouwen en schoolpleinen die voldoen aan de wettelijke eisen van de tijd. De nieuwe gebouwen van De Wingerd, Talryk, Duisterhoutschool en de Piet Bakkerschool komen naar voren als sterke troeven van SO Fryslân op huisvestingsgebied. Daarentegen zijn de gebouwen van Kleurryk, School Lyndensteyn en It Twalûk (deels) verouderd.

In het kader van veranderende wetgeving zoals passend onderwijs, zien we een veranderende doelgroep en met de transitie van de Jeugdzorg de toenadering van zorg en onderwijs. Dit vraagt in toenemende mate behoefte aan een andersoortige indeling van de scholen. De samenwerking in de regio is bepalend voor de ideeën hoe een school eruit moet zien, in nauw overleg met de gemeente, overige onderwijs- en zorginstellingen wordt gesproken over de eisen voor een modern schoolgebouw. Deze gesprekken vinden al plaats in Drachten voor Kleurryk en in Leeuwarden voor It Twalûk.

Ook zien we de ontwikkeling dat scholen willen inzetten op duurzaamheid. Zowel de Wingerd als Talryk hebben zonnepanelen op het dak. De komende jaren willen we bij de andere scholen ook stimuleren om dergelijke energiebesparende maatregelen te nemen.

ICT in ontwikkeling

Op het gebied van ICT kan veel winst worden behaald de komende jaren. De ontwikkelingen gaan in razend tempo, waardoor de afhankelijkheid van professionals toeneemt. Bij SO Fryslân is het beheer van de ICT deels weggezet bij een externe beheerder, die op basis van rapportages aangeeft welke keuzes gemaakt dienen te worden op de korte en de middellange termijn als het gaat om de infrastructuur.

ICT en communicatie

De interne en externe communicatie gaat ook steeds meer digitaal. Hiervoor worden systemen gebruikt die AVG proof zijn, zoals Office 365, Intranet en een digitaal ouderportaal. Er is een projectgroep die hiervoor een voorstel maakt en het proces begeleidt.

ICT in het onderwijs

Binnen het onderwijs op de scholen van SO Fryslân wordt al veel gebruik gemaakt van verschillende digitale apparaten, meestal als middel tot verwerking van een les en voor het aanbieden van ondersteunende beelden of aantrekkelijk oefenmateriaal. Op het gebied van digitale leermiddelen en de didactische toepassingen is nog veel te ontwikkelen.

We streven naar professionals die digitaal vaardig zijn, waarvoor we passende professionalisering organiseren, zowel op school als op SO Fryslân niveau.

De Expertgroep ICT houdt zich jaarlijks met deze twee onderwerpen bezig; digitale vaardigheid vergroten van het personeel en de ontwikkeling van de digitale leermiddelen en de didactische toepassingen.

7 Financieel beleid

7.1 Planning & control Financiën

SO Fryslân hanteert een jaarkalender Planning & Control (Vastgesteld door CvB op 25-06-2018) voor de financiën van de stichting waaronder de scholen ressorteren. De activiteiten zijn geordend in een jaarkalender (living document). Voorafgaande aan het schooljaar wordt jaarlijks door het bestuursbureau een planning op detailniveau verstuurd naar de schooldirecteuren. In de jaarkalender wordt aangegeven wie het proces en de voortgang bewaakt. De P&C-cyclus van SO Fryslân omvat de volgende instrumenten:

- Planning
- Controleren en bijsturen
- Verantwoording

Planning

1. Opstellen Kaderbrief
2. De begroting voor het kalenderjaar (leidend):
 - Exploitatiebegroting op school- en stichtingsniveau
 - Begroting op bestuursniveau
3. Het formatieplan voor het schooljaar:
 - Het vaststellen van de formatiebudgetten vanuit de begroting conform het beleidsstuk Kader inzet personeelsformatie voor de scholen (Vastgelegd door DOST op 30-01-2017).
 - Het jaarlijkse Formatieplan per school: Het Formatieplan per school geeft de geplande inkomsten en uitgaven op het personele vlak over het schooljaar weer.

Controleren en bijsturen

Voor het bewaken van de begroting en de formatie worden de volgende beheersinstrumenten gehanteerd:

1. Digitale rapportages van Preadyz (Advies en Administratie voor Onderwijs)
 - voor de bewaking van de formatie (rapport Monitor)
 - voor raadpleging van de financiële exploitatie (rapport Exploitatie).
2. Financiële voortgangsrapportages op school- en stichtingsniveau en de eindejaarsprognose. Het opstellen van de voortgangsrapportages valt onder de verantwoordelijkheid van de controller van SO Fryslân. De voortgangsrapportages van de scholen worden vier keer per jaar verstrekt aan de schooldirecteuren, waarna ze worden besproken met de controller. De schooldirecteur agendeert de voortgangsrapportage voor het eerstvolgende overleg met het College van Bestuur.

Verantwoording

In het Jaarverslag SO Fryslân vindt de evaluatie en verantwoording plaats over het afgelopen kalenderjaar.

Voor een uitgebreide beschrijving verwijzen wij u naar het Strategisch beleidsplan SO Fryslân.

7.2 Externe geldstromen

Van het rijk ontvangt de school: lumpsumgelden, geormerkte gelden van het SWV. De budgetten komen op bovenschools niveau binnen en worden daar beheerd. De school ontvangt projectsubsidies cultuureducatie. De school verantwoordt zich over de deugdelijke besteding van de gelden via de managementrapportage(s). Bij het vervangingsfonds worden de kosten door ziekte of rechtspositioneel verlof gedeclareerd.

7.3 Interne geldstromen

Het schoolfonds is een vrijwillige bijdrage die is ingesteld om de ouders niet elk moment lastig te hoeven vallen met verzoeken om betaling van zaken, die niet door de overheid vergoed worden, zoals de schoolreizen en het schoolzwemmen.

De medezeggenschapsraad heeft instemming verleend met vaststelling van de hoogte van de bijdrage en de bestemming van de middelen in het fonds.

7.4 Begrotingen

De begroting wordt jaarlijks voorafgaande aan het kalenderjaar op voorstel van de algemeen directeur vastgesteld. De vastgestelde begroting is taakstellend voor de algemeen directeur en de directeuren van de scholen. Dat betekent dat in principe geen uitgaven kunnen worden gedaan, zonder dat deze zijn begroot. Schuiven binnen de begroting is

toegestaan, mits geen geweld wordt gedaan aan de vooraf geformuleerde beleidsdoelen. De begroting is hiermee een belangrijk sturingselement geworden.

De directeur stelt jaarlijks in overleg met de algemeen directeur een voorstel op voor een begroting voor het komende kalenderjaar met een toelichting (exploitatiebegroting). Daarin zijn alle inkomsten en uitgaven van de school opgenomen waarvoor de directeur verantwoordelijk is. De exploitatiebegroting is gebaseerd op het beleidsplan van de school.

Daarnaast stelt de directeur jaarlijks in het voorjaar in overleg met de beleidsmedewerker P&O een personeelsformatieplan op. Hierin worden de inzet van middelen met betrekking tot basis-formatie, wegingsgelden, rugzakjesinkomsten en impuls-gelden verantwoord. Het personeels-formatieplan wordt besproken met de MR (in samenspraak met de afdeling P&O).

Onze school beschikt vervolgens over een meerjaren exploitatiebegroting met een geldigheid van vier jaar (personeel en materieel). Deze begroting wordt opgesteld op hoofdlijnen en getoetst aan het meerjarenbeleidsplan. De ontwikkeling van het aantal leerlingen en de gewogen gemiddelde leeftijd van het onderwijspersoneel zijn bepalende indicatoren voor de meerjarenbegroting.

De meerjaren investeringsbegrotingen (OLP, ICT, meubilair, apparatuur) worden afgeleid van de gegevens die zijn verkregen uit de zogenaamde nulmetingen. Vanaf het jaar 2005 zijn de investeringen geactiveerd en op basis van de gekozen afschrijvingstermijnen wordt bepaald wanneer de investering is afgeschreven.

8 Zorg voor kwaliteit

8.1 Cyclus onderwijskwaliteit

Bestuurstoezicht – stelsel van kwaliteitszorg

SO Fryslân geeft het bestuurstoezicht van de scholen vorm door te werken volgens de cyclus onderwijskwaliteit en bestaat uit vier thema's en onderliggende opbrengtschalen:

1. Thema 'Ambitie'; We weten waar we naar toe willen .
2. Thema 'Zicht op kwaliteit'; We weten waar we staan.
3. Thema 'Schoolontwikkeling' & 4. Thema 'Professionalisering'; We weten hoe we daar komen .

De eerste twee thema's behoren tot "monitoren en signaleren", de 5 stappen van de OGW-cyclus van Ledoux zijn de basis voor de praktische uitwerking. De laatste twee thema's behoren tot "ontwikkelen en professionaliseren", de PDCA-cyclus van Deming. De samenhang en cyclische werkwijze van het MCO is sterk, de uitkomsten van de thema's Ambitie en Zicht op kwaliteit (monitoring en signalering) vormen de basis voor de thema's Schoolontwikkeling en Professionalisering.

Inhoud

De uitwerking van de vier thema's en opbrengtschalen zijn gezamenlijk met de scholen vormgegeven en is een groeimodel op basis van wettelijke vereisten en ambities. Op stichtingsniveau worden uitgangspunten aangaande "Goed" onderwijs per thema vastgesteld in schalen. De wettelijk vereisten (vertaald vanuit het toezichtskader van de IvHO en CAO) gelden hier doorgaans als de beschrijving van het "Voldoende" niveau. Gedurende het jaar staan de standaarden geagendeerd op bestuursgesprekken met de school (DO's), op basis van de schoolspecifieke onderbouwing wordt de kwaliteit vastgesteld door de thema's in samenspraak in te schalen.

Opbrengtschalen

Gezamenlijk met de scholen zijn er per thema opbrengtschalen vastgesteld, hier is in samenspraak inhoud gegeven. Enerzijds is de basiskwaliteit (voldoende beoordeling IvHO) vastgelegd en anderzijds de ambitie van de scholen/stichting. Het CVB bespreekt cyclisch de opbrengtschalen met de directie van de scholen tijdens DO's, hiermee heeft het een actueel beeld van de kwaliteit en hoe de school er aan werkt. De uitkomsten worden op hoofdlijnen verwerkt op de poster en gedetailleerd in de opbrengtschalen.

Proces

Schoolspecifiek wordt er op gedetailleerde niveau vormgegeven wanneer de school tevreden is over zijn onderwijs. Het bestuur krijgt zicht op de kwaliteit, doordat de school op een proactieve wijze met trots laat zien hoe de school zicht op kwaliteit heeft. In de onderliggende opbrengtschalen zijn per thema de uitgangspunten eenduidig vastgesteld, die schoolspecifiek naar eigenheid uitgewerkt worden. Aansluitend faciliteert de stichting gezamenlijke schoolontwikkeling en MT ondersteuning bij de ontwikkeling en uitvoering van de cyclus onderwijskwaliteit.

Voor een uitgebreide beschrijving verwijzen wij u naar het Strategisch beleidsplan SO Fryslân.

Beoordeling

De basiskwaliteit (KA1 en KA3) wordt in het schooljaar 2020-2021 en 2022-2023 gescoord. In 2021-2022 wordt KA 2 gescoord.

Omschrijving	Resultaat
Zelfevaluatie - Verantwoording en dialoog (KA3)	2,5
Zelfevaluatie - Kwaliteitscultuur (KA2)	3
Zelfevaluatie - Kwaliteitszorg (KA1)	2,7

Aandachtspunt	Prioriteit
De oorzaken van tekortschietende onderwijskwaliteit worden geanalyseerd	gemiddeld
Op basis van analyses worden waar nodig verbeteringen doelgericht doorgevoerd	gemiddeld
Er is sprake van een heldere verantwoordelijkheidsverdeling tussen het bestuur en de school (scholen)	gemiddeld
De school heeft "tegenspraak" georganiseerd	gemiddeld
Het interne toezicht wordt betrokken bij de beleids- en besluitvorming	gemiddeld
De school brengt minstens 1 x per jaar verslag uit over haar doelen en de resultaten die ze behaalt	gemiddeld
Het jaarlijkse verslag is geschreven op een toegankelijke wijze	gemiddeld
Het bestuur verantwoordt zich aan de interne toezichthouder	gemiddeld

Bijlagen

1. Onderwijskwaliteit

8.2 Kwaliteitscultuur

Schoolspecifiek wordt er op gedetailleerde niveau vormgegeven wanneer de school tevreden is over zijn onderwijs. Het bestuur krijgt zicht op de kwaliteit, doordat de school op een proactieve wijze met trots laat zien hoe de school zicht op kwaliteit heeft. In de onderliggende opbrengstschalen zijn per pijler de uitgangspunten eenduidig vastgesteld, die schoolspecifiek naar eigenheid uitgewerkt worden. Aansluitend faciliteert de stichting gezamenlijke schoolontwikkeling en MT ondersteuning bij de ontwikkeling en uitvoering van de cyclus onderwijskwaliteit.

Beoordeling

De basiskwaliteit (KA1 en KA3) wordt in het schooljaar 2020-2021 en 2022-2023 gescoord. In 2021-2022 wordt KA 2 gescoord.

8.3 Verantwoording en dialoog

. Ieder jaar stellen we een jaarplan op (o.b.v. ons schoolplan) met onze verbeterdoelen. Het jaar sluiten we af met een jaarverslag waarin we verantwoording afleggen aan onze stakeholders voor wat betreft de realisatie van onze verbeterdoelen en de behaalde resultaten. De komende jaren willen we ook audits(intern/extern) gaan organiseren om de kwaliteit in kaart te brengen.

8.4 Het meten van de basiskwaliteit

De Inspectie van het Onderwijs beschrijft in haar waarderingskader 2017 de basiskwaliteit op 17 standaarden. Wij hebben gemeten of we voldoen aan de gestelde eisen van basiskwaliteit met behulp van de knop Zelfevaluatie Basiskwaliteit (Mijnschoolplan.nl). De scores per standaard en de actiepunten zijn opgenomen in ons schoolplan in de bijpassende paragrafen. De totaaluitslagen zijn als bijlage toegevoegd aan ons schoolplan. In ons kwaliteitsprofiel staat per jaar beschreven welke onderdelen we gaan scoren.

8.5 Onze eigen kwaliteitsaspecten

Systematische en planmatige schoolontwikkeling

Op basis van de uitkomsten van de cyclus OGW, werkt de school planmatig verbetertrajecten die in dienst staan van de schoolontwikkeling. De school heeft zicht op de fases van de schoolontwikkeling waarin een algemeen onderwerp of vakgebied zich bevindt. De opbouw van de schoolontwikkeling volgt ook het onderstaande stramien, waarbij de kernpunten staan beschreven.

Fase 1 Visie ontwikkeling

- Wat vinden wij/men goed onderwijs voor dit onderdeel / vakgebied?
- Hoe willen we dit onderdeel / vakgebied vormgeven?
- Hoe doen we het op dit moment, doen we al wat we zouden willen doen?
- Meetbaar maken, het vaststellen van de gewenste kwaliteits- en bekwaamheidseisen

Fase 2 Start Invoering / Praktijkervaring

- Uitwerken/ontwikkelen van de gewenste situatie (uitwerken / aanpassen van middelen)
- Ervaring opdoen met de gewenste situatie.
- Evaluatie en evt. bijstellen van de gewenste kwaliteits- en bekwaamheidseisen

Fase 3 Invoering / Implementatie

- Uitvoering van de gewenste situatie.
- Zich eigen maken van de gewenste bekwaamheidseisen, met ondersteuning van de IB-er
- Voorbereiden van het borgingstraject

Fase 4 Borging

- Borgen van de gewenste kwaliteitseisen van het betreffende onderdeel / vakgebied.
- Borgen van de gewenste bekwaamheidseisen m.b.t. het betreffende onderdeel / vakgebied.

De school werkt systematisch en planmatig aan verbeteractiviteiten.

Het gaat er hierbij om, dat de school op basis van de bovengenoemde evaluaties planmatig en beargumenteerd aan verbeteractiviteiten werkt. Het betekent, dat de school hierin prioriteiten heeft gesteld en dat de doelen meetbaar zijn uitgewerkt in een verbeterplan.

Het verbeterproces wordt systematisch, planmatig en doelgericht uitgevoerd, waarbij duidelijk is, wie waarvoor verantwoordelijk is, wie de uitvoering op zich nemen en op welke wijze de resultaten worden geëvalueerd en geborgd.

8.6 Wet- en regelgeving

Onze school heeft kennis genomen van de eisen van de Inspectie van het Onderwijs voor wat betreft wet- en regelgeving. Wij houden ons aan de volgende eisen:

1. Het schoolplan leveren wij tijdig aan bij de inspectie
2. Het schoolplan voldoet aan de eisen die de inspectie stelt
3. Het zorgplan leveren wij tijdig aan bij de inspectie (via het samenwerkingsverband)
4. Het zorgplan voldoet aan de eisen die de inspectie stelt
5. Wij programmeren voldoende onderwijstijd
6. Wij programmeren niet meer dan (maximaal) 7 x een onvolledige schoolweek voor de leerlingen.

8.7 Inspectiebezoeken

Onze school heeft op 28 november 2016 een verificatieonderzoek gehad van de Inspectie van het Onderwijs. We beschikken over een rapport met de bevindingen (zie bijlage). De inspectie heeft geconcludeerd dat de kwaliteit van het onderwijs op onze school op orde is: onze school heeft een basisarrangement (voldoende)

Bijlagen

1. Verificatie onderzoek SO Fryslan

8.8 Vragenlijst team

De vragenlijst voor Leraren (WMK) is afgenomen in juni. De vragenlijst is gescoord door alle leraren (n=20). Het responspercentage was 100%. De leraren zijn gemiddeld genomen tevreden over de school. Gemiddelde score: 3,41.

Beoordeling

De vragenlijst wordt in het schooljaar 2020-2021 en 2022-2023 uitgezet.

Omschrijving	Resultaat
Vragenlijst teamleden - Schoolklimaat	3,33
Vragenlijst teamleden - Integraal Personeelsbeleid	3,19
Vragenlijst teamleden - Kwaliteitszorg	3,22
Vragenlijst teamleden - Aanbod	3,12
Vragenlijst teamleden - Actieve en zelfstandige rol van de leerlingen indien mogelijk	3,19
Vragenlijst teamleden - Opbrengsten	3,29

Bijlagen

1. Vragenlijst team

8.9 Vragenlijst Leerlingen

De vragenlijst voor Leerlingen (Q- school) is afgenomen in juni 2019. De vragenlijst is gescoord door de leerlingen van de middenbouw en bovenbouw. Het responspercentage was 99%. De leerlingen zijn gemiddeld genomen (erg) tevreden over de school.

Beoordeling

De vragenlijst wordt elk jaar afgenomen.

Bijlagen

1. Rapport vragenlijst leerlingen

8.10 Vragenlijst Ouders

De vragenlijst voor Ouders (WMK) is afgenomen in juni 2019. De vragenlijst is gescoord door ouders, verzorgers van de school. Het responspercentage was 44%. De ouders zijn gemiddeld genomen erg tevreden over de school: score 3,47.

Beoordeling

De vragenlijst wordt in het schooljaar 2020-2021 en 2022-2023 uitgezet.

Omschrijving	Resultaat
Vragenlijst ouders - Schoolklimaat	3,48
Vragenlijst ouders - Kwaliteitszorg	3,23
Vragenlijst ouders - Lesaanbod	3,48
Vragenlijst ouders - Actieve en zelfstandige rol van de leerlingen	3,52
Vragenlijst ouders - Opbrengsten	3,23
Vragenlijst ouders - Algemeen	3,47

Bijlagen

1. Vragenlijst ouders

8.11 Evaluatieplan 2019-2023

Onze school beschikt over een meerjarenplanning voor de kwaliteitszorg. Daarin zijn opgenomen de basiskwaliteit, de schooldiagnoses en de vragenlijsten.

Bijlagen

1. Kwaliteitsprofiel 2019-2023

9 Strategisch beleid

9.1 Strategisch beleidsplan stichting SO Fryslân

SO Fryslan beschikt over een strategisch beleidsplan (zie bijlage). Daarin worden de onderstaande aandachtspunten voor de scholen aangegeven.

Bijlagen

1. Strategisch beleidsplan SO Fryslan

10 Aandachtspunten 2019-2023

Thema	Mogelijk aandachtspunt	Prioriteit
Streefbeeld	Over vier jaar is Kleurryk klaar om op te gaan in Samen Kansrijk, een school voor SO en SBO met een regiofunctie voor leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben om te komen tot optimale ontwikkeling.	gemiddeld
	Kleurryk biedt praktisch en betekenisvol rekenonderwijs. <ul style="list-style-type: none"> • De school gebruikt voor rekenen betrouwbare en valide toetsen • De toetsen m.b.t. rekenen en taal geven een indicatie van de bereikte referentieniveaus 	gemiddeld
	Kleurryk zet de komende jaren in op de verdere ontwikkeling en verbetering van de taalontwikkeling.	hoog
	Met kunst en cultuur ontwikkelen we de talenten van de leerlingen.	gemiddeld
	Over vier jaar heeft Kleurryk een visie op schrijfonderwijs, met daaraan gekoppeld een methode/ materialen.	hoog
	Op Kleurryk worden ICT middelen optimaal en actief ingezet.	hoog
	Auditering wordt ingezet om de onderwijskwaliteit te optimaliseren.	gemiddeld
	Op Kleurryk is de onderwijskwaliteit voor iedereen inzichtelijk. <ul style="list-style-type: none"> • De school heeft op basis van de kenmerken reële verwachtingen vastgesteld over het niveau dat de leerlingen kunnen bereiken • De verwachtingen van de school worden getoetst aan de groei die de leerlingen gedurende de schoolperiode doormaken • De oorzaken van tekortschietende onderwijskwaliteit worden geanalyseerd • Op basis van analyses worden waar nodig verbeteringen doelgericht doorgevoerd • Er is sprake van een heldere verantwoordelijkheidsverdeling tussen het bestuur en de school (scholen) • De school heeft "tegenspraak" georganiseerd • Het interne toezicht wordt betrokken bij de beleids- en besluitvorming • De school brengt minstens 1 x per jaar verslag uit over haar doelen en de resultaten die ze behaalt • Het jaarlijkse verslag is geschreven op een toegankelijke wijze • Het bestuur verantwoordt zich aan de interne toezichthouder 	hoog
Leerstofaanbod	De school heeft de doelen voor het onderwijs vastgelegd in het schoolplan	laag
	De school heeft de opbouw van het aanbod vastgelegd in het schoolplan	laag
	Het aanbod draagt bij aan de basiswaarden van de democratische rechtsstaat	laag
Les- en leertijd	De verdeling van de onderwijstijd past bij de uitstroomprofielen van de school	hoog
Pedagogisch handelen	Onderzoeken LACCS: voor een goed leven voor iedere leerling in de belevingsgerichte groep.	gemiddeld
Veiligheid	De leerlingen scoren een voldoende met betrekking tot welbevinden (jaarlijkse meting)	gemiddeld
	De school beschikt over veiligheidsbeleid (beschreven in het schoolplan of een ander document)	gemiddeld
	Het veiligheidsbeleid richt zich op het voorkomen, afhandelen, registreren en evalueren van incidenten	gemiddeld

Thema	Mogelijk aandachtspunt	Prioriteit
	De school monitort de veiligheid	gemiddeld
	De school heeft een aanspreekpunt als het gaat om pesten en voor de coördinatie van het beleid tegen pesten	gemiddeld
	De uitingen van leerlingen en personeel zijn in lijn met de basiswaarden van de democratische rechtsstaat	gemiddeld
	De school neemt verbetermaatregelen als de monitoring daartoe aanleiding geeft	gemiddeld
Contacten met ouders	Ouderbetrokkenheid	gemiddeld

11 Meerjarenplanning 2019-2020

Thema	Verbeterdoel
Streefbeeld	Over vier jaar is Kleurryk klaar om op te gaan in Samen Kansrijk, een school voor SO en SBO met een regiofunctie voor leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben om te komen tot optimale ontwikkeling.
	Kleurryk biedt praktisch en betekenisvol rekenonderwijs.
	Kleurryk zet de komende jaren in op de verdere ontwikkeling en verbetering van de taalontwikkeling.
	Met kunst en cultuur ontwikkelen we de talenten van de leerlingen.
	Op Kleurryk worden ICT middelen optimaal en actief ingezet.
	Op Kleurryk is de onderwijskwaliteit voor iedereen inzichtelijk.
Pedagogisch handelen	Onderzoeken LACCS: voor een goed leven voor iedere leerling in de belevingsgerichte groep.
Veiligheid	De leerlingen scoren een voldoende met betrekking tot welbevinden (jaarlijkse meting)
	De school beschikt over veiligheidsbeleid (beschreven in het schoolplan of een ander document)
	Het veiligheidsbeleid richt zich op het voorkomen, afhandelen, registreren en evalueren van incidenten
	De school monitort de veiligheid
	De school heeft een aanspreekpunt als het gaat om pesten en voor de coördinatie van het beleid tegen pesten
	De uitingen van leerlingen en personeel zijn in lijn met de basiswaarden van de democratische rechtsstaat
	De school neemt verbetermaatregelen als de monitoring daartoe aanleiding geeft
Contacten met ouders	Ouderbetrokkenheid

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

12 Meerjarenplanning 2020-2021

Thema	Verbeterdoel
Streefbeeld	Over vier jaar is Kleurryk klaar om op te gaan in Samen Kansrijk, een school voor SO en SBO met een regiofunctie voor leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben om te komen tot optimale ontwikkeling.
	Kleurryk biedt praktisch en betekenisvol rekenonderwijs.
	Kleurryk zet de komende jaren in op de verdere ontwikkeling en verbetering van de taalontwikkeling.
	Met kunst en cultuur ontwikkelen we de talenten van de leerlingen.
	Op Kleurryk worden ICT middelen optimaal en actief ingezet.
	Auditering wordt ingezet om de onderwijskwaliteit te optimaliseren.
	Op Kleurryk is de onderwijskwaliteit voor iedereen inzichtelijk.
Les- en leertijd	De verdeling van de onderwijstijd past bij de uitstroomprofielen van de school
Contacten met ouders	Ouderbetrokkenheid

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

13 Meerjarenplanning 2021-2022

Thema	Verbeterdoel
Streefbeeld	Over vier jaar is Kleurryk klaar om op te gaan in Samen Kansrijk, een school voor SO en SBO met een regiofunctie voor leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben om te komen tot optimale ontwikkeling.
	Over vier jaar heeft Kleurryk een visie op schrijfonderwijs, met daaraan gekoppeld een methode/materialen.
	Op Kleurryk worden ICT middelen optimaal en actief ingezet.
	Auditering wordt ingezet om de onderwijskwaliteit te optimaliseren.
	Op Kleurryk is de onderwijskwaliteit voor iedereen inzichtelijk.
Contacten met ouders	Ouderbetrokkenheid

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

14 Meerjarenplanning 2022-2023

Thema	Verbeterdoel
Streefbeeld	Over vier jaar is Kleurryk klaar om op te gaan in Samen Kansrijk, een school voor SO en SBO met een regiofunctie voor leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben om te komen tot optimale ontwikkeling.
	Over vier jaar heeft Kleurryk een visie op schrijfonderwijs, met daaraan gekoppeld een methode/materialen.
	Op Kleurryk worden ICT middelen optimaal en actief ingezet.
	Auditering wordt ingezet om de onderwijskwaliteit te optimaliseren.
	Op Kleurryk is de onderwijskwaliteit voor iedereen inzichtelijk.
Leerstofaanbod	De school heeft de doelen voor het onderwijs vastgelegd in het schoolplan
	De school heeft de opbouw van het aanbod vastgelegd in het schoolplan
	Het aanbod draagt bij aan de basiswaarden van de democratische rechtsstaat
Contacten met ouders	Ouderbetrokkenheid

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

15 Formulier "Instemming met schoolplan"

Brin: 03PB
Naam: Kleurryk SO
Adres: De Lanen 96
Postcode: 9204 WC
Plaats: DRACHTEN

VERKLARING

Hierbij verklaart de medezeggenschapsraad van bovengenoemde school in te stemmen met het **van 2019 tot 2023** geldende schoolplan van deze school.

Namens de MR,

naam

functie

plaats

datum

handtekening

naam

functie

plaats

datum

handtekening

16 Formulier "Vaststelling van schoolplan"

Brin: 03PB
Naam: Kleurryk SO
Adres: De Lanen 96
Postcode: 9204 WC
Plaats: DRACHTEN

VERKLARING

Het bevoegd gezag van bovengenoemde school heeft het **van 2019 tot 2023** geldende schoolplan van deze school vastgesteld.

Namens het bevoegd gezag,

naam

functie

plaats

datum

handtekening

naam

functie

plaats

datum

handtekening
